



Protokoll 04

über die am Mittwoch, den 07. November 2025 um 08.00 Uhr

im Sitzungszimmer der Gemeinde Damüls abgehalten wurde.

Anwesend:

Manuel Demuth, GF Damüls Faschina Tourismus	Sarah Erath, Vertreterin Privatzimmervermietung
Stefan Kohler, Vorsitzender	Benjamin Wörner, Vertreter gewerbliche Vermietung
Bernd Burtscher, Vertreter Fontanella,	Maximilian Steinfeld, Vertreter Hotellerie

Tagesordnung:

1. **Eröffnung und Begrüßung durch Stefan Kohler**
2. **Bericht aus der Geschäftsstelle**
3. **Behandlung folgender Themen:**

- **Präsentation 3 Jahresplan**
- **Tourismustag (Vermietersversammlung)**

1. Eröffnung und Begrüßung durch Stefan Kohler

Die Sitzung wurde pünktlich um 8:00 Uhr durch den Vorsitzenden Stefan Kohler eröffnet. Er begrüßte die anwesenden Ausschussmitglieder und führte in die Tagesordnung ein.

Zu Beginn berichtete Stefan Kohler, dass sich Fabio Sperger aus persönlichen und zeitlichen Gründen aus dem Ausschuss zurückzieht. An seiner Stelle wird künftig Bernd Burtscher die Gemeinde Fontanella im Ausschuss vertreten.

Im Anschluss informierte Stefan Kohler über den aktuellen Stand der neuen Schaukeln, die inzwischen nahezu fertiggestellt sind. Er richtete die Frage an Manuel, wie die Bewerbung dieser neuen Attraktion geplant sei.

Manuel Demuth erläuterte dazu, dass vorgesehen sei, eine Frau in einer Wälder Tracht und eine Frau in einer Walser Tracht auftreten zu lassen, um die Verbindung zwischen dem Walsertal und dem Bregenzerwald sichtbar zu machen. Die Aufnahmen sollen in der Dämmerung stattfinden, damit auch die Lichtinstallation gut zur Geltung kommt. Die genaue Umsetzung wird Manuel Demuth noch mit Primin Juffinger besprechen, der das Video produzieren wird.

Weiter berichtete Stefan Kohler vom Treffen des Tourismusausschusses mit den Vermietern, das insgesamt sehr positiv aufgenommen wurde. Dabei entstanden kleinere Diskussionen – was ausdrücklich erwünscht ist.

Ein weiteres Thema war die kommende Veranstaltung zur Verbindung von Landwirtschaft und Tourismus. Dabei soll insbesondere beleuchtet werden, wie die Belieferung im Winter sichergestellt werden kann und wie eine größere Wertschätzung für einheimische Produkte gefördert werden kann. Zu Beginn der Saison sollen die Inhalte nochmals über die Kanäle ausgespielt und den Vermietern in Erinnerung gerufen werden.

Stefan Kohler informierte zudem über den Austausch mit Mellau Tourismus und deren Vorstand. Dabei wurde betont, wie wichtig es sei, dass beide Seiten auf dem aktuellen Stand sind, um mögliche Bereiche für eine engere Zusammenarbeit auszuloten.

Manuel Demuth und Jan Buchholz arbeiten derzeit daran, den Infokanal 2 gemeinsam mit Unterstützung der Seilbahnen Damüls und Mellau zu aktualisieren.

Des Weiteren wurden das Wander- und Biketouren Prospekt analysiert. Dabei zeigte sich, dass das bestehende Angebot stark wanderlastig ist. Daher entstand die Idee, ein eigenes Prospekt speziell für Biketouren zu entwickeln und gleichzeitig das Wandertourenangebot weiter auszubauen.

Auch das Thema Panoramakarten wurde angesprochen. Eine Zusammenführung der Karten gestaltet sich derzeit schwierig, da bei den Mellauer Bergbahnen noch nicht die Position des Geschäftsführerposten besetzt ist.

Abschließend wurde festgehalten, dass – wie bereits im Dreijahresplan vorgesehen – vor und nach jeder Saison gemeinsame Meetings stattfinden sollen. Ziel ist es, Veranstaltungen besser abzustimmen sowie zu reflektieren, was gut funktioniert hat und welche Bereiche künftig verbessert werden können.

2. Bericht der Geschäftsstelle

Manuel Demuth berichtet über die Nächtigungszahlen der vergangenen Saison, die in Damüls die höchsten Werte seit Beginn der Aufzeichnungen erreicht haben. Nicht außer Acht gelassen werden darf jedoch, dass in den Sommermonaten drei große Betriebe in Au geschlossen hatten.

Damüls:

Monat	2023	2024	2025
November	731	771	660
Dezember	25759	26448	31315
Jänner	49057	56836	58200
Februar	58986	68042	61631
März	43294	52158	48114
April	13558	5859	8800
Winter	191385	210114	208720
Mai	2895	3652	1779
Juni	14183	11908	19415
Juli	26524	25475	28813
August	34154	36116	39171
September	20816	18084	19302
Oktober	10256	9992	0
Sommer	108828	105227	108480
Gesamt	300213	315341	317200

Fontanella:

Monat	2023	2024	2025
November	2396	1178	1427
Dezember	6825	6536	7219
Jänner	12004	13075	12549
Feburar	17177	16243	16032
März	9287	11474	11588
April	4148	1073	1696
Winter	51837	49579	50511
Mai	2615	3125	1777
Juni	4796	4513	6207
Juli	8022	8159	9153
August	10559	11243	11289
September	5528	4532	4904
Oktober	3479	4282	0
Sommer	34999	35854	33330
Gesamt	86836	85433	83841

Bregenzerwald:

Gemeinde	Mai 25	Juni 25	Juli 25	Aug. 25	Sept. 25	Okt. 25	Gesamt	2024	+/-	%	Gästebetten	Vollbelegschaft
Alberschwende	1.880	2.305	3.114	3.912	1.913		13.124	14.706	-1.582	-10,76	312	42,06
Andelsbuch	1.451	2.586	2.792	4.262	1.709		12.800	12.140	660	5,44	315	40,63
Au	6.668	15.752	19.750	34.210	21.216		97.596	113.726	-16.130	-14,18	1.824	53,51
Bezau	8.321	10.755	13.016	15.894	9.103		57.089	56.174	915	1,63	1.171	48,75
Bizau	1.825	3.099	4.181	5.062	2.745		16.912	14.932	1.980	13,26	288	58,72
Damüls	1.779	19.415	28.765	39.171	19.302		108.432	95.235	13.197	13,86	2.622	41,35
Doren	1.002	1.857	1.886	3.320	547		8.612	7.516	1.096	14,58	388	22,20
Egg	4.161	6.194	7.109	10.675	4.585		32.724	31.102	1.622	5,22	734	44,58
Hittisau	5.493	7.370	8.070	11.104	6.049		38.086	36.596	1.490	4,07	754	50,51
Krumbach	667	1.061	1.268	2.118	549		5.663	4.678	985	21,06	185	30,61
Langenegg	613	710	749	936	494		3.502	4.185	-683	-16,32	125	28,02
Lingenau	2.602	3.564	4.053	4.419	3.134		17.772	19.878	-2.106	-10,59	415	42,82
Mellau	8.043	15.538	16.801	24.933	14.512		79.827	72.828	6.999	9,61	1.697	47,04
Reuthe	5.436	5.321	4.510	5.522	5.611		26.400	24.845	1.555	6,26	310	85,16
Riefensberg	623	1.412	1.652	2.788	1.055		7.530	7.071	459	6,49	624	12,07
Schnepfau	1.141	2.465	2.937	4.300	1.554		12.397	12.176	221	1,82	341	36,35
Schoppernau	5.943	14.804	19.938	28.167	14.663		83.515	83.431	84	0,10	1.714	48,73
Schröcken	2.730	7.025	10.938	16.859	5.975		43.527	39.000	4.527	11,61	1.153	37,75
Schwarzenberg	4.881	6.779	8.292	11.057	5.000		36.009	36.267	-258	-0,71	876	41,11
Sibratgfäll	1.253	2.129	2.331	3.067	1.786		10.566	11.967	-1.401	-11,71	302	34,99
Sulzberg	3.665	2.853	4.603	5.697	3.341		20.159	19.900	259	1,30	451	44,70
WARTH	734	3.245	13.664	19.588	9.018		46.249	40.527	5.722	14,12	1.509	30,65
2025	70.911	136.239	180.419	257.061	133.861	0	778.491	758.880	19.611	2,58	18.110	42,99
2024	96.376	105.062	185.189	246.898	125.435	109.951	868.990					
+/-	-25.465	31.177	-4.770	10.163	8.426	-109.951						
%	-26,42	29,67	-2,58	4,12	6,72	-100,00						

Manuel Demuth berichtet vom ersten Treffen der Social-Media-Teams von Mellau Tourismus, den Seilbahnen Damüls sowie Damüls Faschina Tourismus. Dabei wurden verschiedene Themen sowie das weitere gemeinsame Vorgehen besprochen. Unter anderem wurde erörtert, wie künftig mit technischen Problemen im Liftbetrieb kommuniziert und umgegangen werden soll.

Die Social-Media-Verantwortlichen treffen sich in der kommenden Woche erneut, um ihre Redaktionspläne abzulegen, damit Doppelbewerbungen vermieden und Inhalte künftig noch besser aufeinander abgestimmt werden.

Anschließend informiert Manuel Demuth, dass der Tourismus-Shop mit neuen Produkten ausgestattet wurde. Neu im Sortiment sind eine Winterkappe, ein Sackmesser, ein Eiskratzer sowie eine Reise-Etui.

Ebenso berichtet er, dass die neuen Prospekte voraussichtlich Ende November eintreffen. Derzeit werden noch die Skischulprospekte finalisiert, die an die Corporate Identity von Damüls Faschina Tourismus angepasst werden. Damit entsprechen künftig alle Prospekte – mit Ausnahme jener der Seilbahnen – der einheitlichen CI. Auch diese Prospekte sollen Ende November geliefert werden.

Weiterhin wurden die Busfahrzeiten angepasst, da eine neue Bushaltestelle bei der Talstation Oberdamüls eingerichtet wurde. Zudem wurden die Abfahrtszeiten beim Sunnegg-Parkplatz geändert. Nach dem 15:30-Uhr-Bus wäre der nächste Bus erst um 17:30 Uhr gefahren, was dazu führte, dass Gäste nach Betriebsschluss am Sunnegg-Parkplatz festsäßen. Dieses Problem wurde behoben, und künftig fährt der nächste Bus bereits gegen 16:10 Uhr.

Der Nachtexpress wird künftig durch den öffentlichen Personennahverkehr (ÖPNV) ersetzt. Damit ändern sich die Fahrzeiten: Statt wie bisher bis ca. 23:00 Uhr verkehren die Busse künftig nur noch bis etwa 22:00 Uhr.

Im Gegenzug entfallen die hohen Kosten des Nachtexpresses. Stefan Kohler ergänzt, dass die Gesamtkosten rund 80.000 € betragen, wovon Damüls als Hauptträger etwa 40.000–45.000 € zu tragen hatte. Eine weitere Fortführung wäre finanziell nicht sinnvoll gewesen, zumal Fontanella und Sonntag verständlicherweise darauf verzichten.

Manuel Demuth berichtet über die Modernisierung des zweiten Infokanals. Dieser erhält ein neues Design und wird technisch aktualisiert. Die Kosten werden zwischen den Seilbahnen Damüls und Mellau sowie den Tourismusbüros Mellau und Damüls geteilt.

Bernd Burtscher möchte wissen, wie Fontanella bei diesem Projekt eingebunden wird.

Sarah Erath schlägt vor, die Links zu den Infokanälen per Newsletter zu versenden, damit sie für alle frei und leicht zugänglich sind.

Manuel Demuth berichtet über die Einführung der Digitalen Postkarte, die in Zusammenarbeit mit den Damüller Seilbahnen umgesetzt wurde.

Die ersten drei Monate kann das Produkt kostenlos getestet werden; anschließend werden die Kosten zwischen den Seilbahnen Damüls und Damüls Faschina Tourismus aufgeteilt.

Die Postkarten werden über einen QR-Code auf einem Plakat oder Flyer abgerufen und anschließend direkt über WhatsApp verschickt.

Manuel Demuth informiert über das Projekt „Luminous“, einen künstlerisch-dokumentarischen Snowboardfilm, der vollständig in Damüls produziert wird. Der Film stellt die Themen Licht, Farben, Schnee und die emotionale Wirkung der Bergwelt in den Mittelpunkt. Damüls wird dabei in eindrucksvollen Tag- und Nachtaufnahmen als zentraler Schauplatz präsentiert. Der Film wird bei renommierten Outdoor- und Bergfilmfestivals eingereicht.

Damüls erhält als Hauptpartner folgende Leistungen:

- Logo-Einblendung im Intro und Outro
- 4 exklusive Clips
- 2 × 20-Sekunden-Clips (A-Material) für die Saison 26/27
- 2 × 20-Sekunden-Clips (B-Material) für die Saison 25/26
- 10 professionelle Fotos zur freien Verwendung
- 5 zusätzliche Einzelclips

Zur Umsetzung wird ein Budget von 15.000 € benötigt, wovon mindestens 2.000 € regional für Unterkunft und Verpflegung eingesetzt werden.

Manuel Demuth erläutert, dass das Projekt nur umgesetzt wird, wenn die Seilbahnen Damüls die Hälfte der Kosten übernehmen.

Mathias Klocker hat damals seine Unterstützung zugesagt, jedoch nichts Schriftliches.

Da bereits Zusagen bestehen und auch schon Kosten entstanden sind, ist sich der Ausschuss einig, das Projekt weiter zu unterstützen – unter der Bedingung, dass die Seilbahnen Damüls als Partner beteiligt sind.

Zum Abschluss präsentiert Manuel Demuth ein kostenloses Analyse-Tool, das von der Werbeagentur bereitgestellt wird.

Das Dashboard ermöglicht Auswertungen über frei wählbare Zeiträume. Erfasst werden u. a.:

- Anzahl der Buchungen
- generierter Umsatz über die Buchungsplattform
- Website-Aufrufe, aktive Nutzer, Sitzungen, durchschnittliche Sitzungsdauer
- Absprungrate und Interaktionsverhalten

Zudem enthält es detaillierte Auswertungen zu Google Ads und Meta Ads, u. a.:

- Kosten, Klicks, Impressionen
- Conversion-Werte
- CTR und CPC
- Reichweite, Frequenz, CPM
- Beitragsreaktionen

Das Tool bietet damit eine zentrale Grundlage, um die digitale Performance laufend zu überwachen, zu analysieren und Optimierungsmaßnahmen gezielt abzuleiten.

3. Behandlung folgender Themen:

- **Präsentation 3 Jahresplan**

Stefan Kohler berichtet über den aktuellen Stand des 3-Jahresplans. Dieser umfasst fünf zentrale Themenfelder:

1. Gästeinformation und -betreuung
2. Angebotsgestaltung und Produktentwicklung
3. IT-Anwendungen
4. Vermieterservice
5. Content-Produktion

Für jedes dieser Themenfelder wurde von Manuel Demuth und Edgar Eller der aktuelle Ist-Zustand definiert – also welche Aufgaben derzeit im Büro bereits geleistet werden und welche Tätigkeiten regelmäßig anfallen.

Im nächsten Schritt wurden für jedes Themenfeld Ziele für die kommenden drei Jahre festgelegt. Diese Ziele wurden so definiert, dass sie mit den vorhandenen personellen und zeitlichen Ressourcen realistisch erreichbar sind.

Durch diese Struktur entsteht ein regelmäßiges Reporting, das sichtbar macht, ob die gesteckten Ziele erreicht werden, welche Fortschritte erzielt wurden und in welchen Bereichen gegebenenfalls nachjustiert werden muss.

Alle Anwesenden sind sich einig, dass jeder den 3-Jahres-Plan durchliest und bei der nächsten Sitzung etwaige Anmerkungen bzw. Änderungswünsche besprochen werden.

- **Tourismustag (Vermietersammlung)**

Stefan Kohler regt an, dass vor Beginn der Wintersaison nochmals eine gemeinsame Zusammenkunft mit den Betrieben und Dienstleistern stattfinden sollte.

Bei diesem Treffen könnten folgende Themen behandelt werden:

- Vorstellung der Winterkampagne und Information darüber, in welchen Märkten diese ausgespielt wird,
- aktueller Stand der Minigolfanlage,
- Hinweis, dass die Prospekte abholbereit sind,
- Land der Schaukeln
- Themenweg Faschina.

Ziel dieses Treffens ist es, alle Partner rechtzeitig vor Saisonstart auf denselben Informationsstand zu bringen und eine gut abgestimmte Zusammenarbeit zu gewährleisten.

Benjamin Wörner betont, dass die Vermieter die Prospekte ohnehin im Büro abholen müssen und es sinnvoll wäre, diese Abholung mit aktuellen Informationen über Entwicklungen in Damüls zu verbinden.

Bernd Burtscher regt an, dass Informationen wie Nächtigungszahlen und Websiteaufrufe entweder vor Ort in gedruckter Form aufliegen oder nach der Veranstaltung an alle verschickt werden.

Stefan Kohler bringt die Idee ein, dass bei dem Stand Content die Betriebe ihre Vorschläge einbringen können – insbesondere dazu, welche Themen verstärkt aufgegriffen und kommuniziert werden sollen.

Alle Teilnehmer diskutieren über eine passende Bezeichnung für das Format. Nach längerer Diskussion einigen sich die Mitglieder auf den Namen „Tourismusimpulse 2026“. Ebenso wird über den Termin gesprochen; dieser wird auf den 1. Dezember um 16:00 Uhr festgelegt.

Die Mitglieder einigen sich auf folgende Themenstände:

- Land der Schaukeln
- Minigolfanlage
- Skischule Damüls
- Content
- Prospekte
- Damüls Seilbahnen

Bezüglich Speis und Trank werden die Ragaz Alpe und die Alpe Uga angefragt.

Sarah Erath bringt die Idee ein, bei Egger Bier wegen eines möglichen Sponsorings anzufragen. Stefan Kohler klärt dies noch während der Sitzung ab und erhält direkt eine positive Rückmeldung.

Zusätzlich werden Weißwein, Glühwein oder Glühmost vorgesehen.

Außerdem wird darüber diskutiert, ein kleines Lagerfeuer zu machen, um eine stimmungsvolle Atmosphäre zu schaffen.

Bezüglich des Ablaufs der Veranstaltung wird darüber diskutiert, dass es eine Begrüßung bzw. Einleitung geben soll, gefolgt von einer Erklärung, wie die Themenstände funktionieren und organisiert sind. Für diesen Teil wird etwa eine Stunde eingeplant. Anschließend kommen alle Teilnehmer wieder zusammen, um den Abschluss sowie allfällige Punkte zu besprechen.

Das Datum der Veranstaltung wird über den Newsletter kommuniziert, damit sich die Vermieter den Termin frühzeitig freihalten können. Eine Woche vor der Veranstaltung wird die offizielle Einladung per Post, Newsletter und E-Mail versendet.

Im Anschluss spricht Stefan Kohler die nächste Sitzung an und stellt die Frage nach einem geeigneten Termin.

Bernd Burtscher möchte wissen, wie vorzugehen ist, falls er im Winter verhindert sein sollte, da dies aufgrund der Saison häufiger vorkommen könnte. Stefan Kohler erklärt, dass in diesem Fall ein Ersatzmitglied der Gemeinde Fontanella entsendet werden soll – nach Möglichkeit immer dieselbe Ersatzperson, um Kontinuität zu gewährleisten.

Stefan Kohler betont zudem, dass im Winter jeder Betrieb stark ausgelastet ist. Daher wird die nächste reguläre Sitzung im Winter erst im März stattfinden. Insgesamt sollen sechs Sitzungen pro Jahr abgehalten werden.

Der Ausschuss einigt sich auf die nächste Sitzung am 11. Dezember um 08:00 Uhr im Gemeindesaal.

Stefan Kohler beendet um 11:30 Uhr die Sitzung.